

OGGETTO: Manifestazione di interesse ad aderire all'Albo dei fornitori di soggetti erogatori di Centri Estivi per i minori tra i 3 e i 17 anni - Presentazione progetto

1) ASSOCIAZIONE/ORGANIZZAZIONE/ENTE

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____ In _____

Residente in Via _____ n. _____ Comune _____ Cap _____

Tel. _____ Cell _____

Nella sua qualità di Rappresentante legale/Presidente dell'Associazione:

Dati associazione:

Denominazione _____;

con sede legale in Via _____ n. _____ Città _____

con sede operativa in Via _____ n. _____ Città _____

Con sede a Monserrato dall'anno _____

Indirizzo e-mail _____

Presenta/presentano la seguente proposta progettuale

Scheda progetto attività ludico creativa – centri estivi per minori d'età tra i 3 anni e i 17 anni

- 1) Evidenziare il calendario di apertura e orario quotidiano di funzionamento, con distinzione dei tempi di effettiva apertura all'utenza e di quelli – precedenti e successivi

– previsti per la predisposizione quotidiana del servizio e per il suo riordino dopo la conclusione delle attività programmate;

- 1) Indicare il numero e età dei bambini e degli adolescenti accolti, nel rispetto del rapporto spazio disponibile, numero degli operatori coinvolti e i rapporti minimi garantiti operatore/minore suddiviso per le seguenti fasce d'età:
- fascia d'età 3/5 anni;
 - fascia d'età 6/10 anni;
 - fascia d'età 11/14 anni;
 - fascia d'età 14/17 anni;
 - eventuale rapporto 1:1 per minori riconosciuti in condizione di disabilità ai sensi della Legge 104/92.

- 2) Descrivere gli ambienti e spazi utilizzati e loro organizzazione funzionale, mediante l'utilizzo di una piantina delle aree esterne e spazi chiusi nella quale i diversi ambiti funzionali – ad esempio, accessi, aree gioco, aree servizio, ecc. – siano rappresentati in modo chiaro e tale da costituire base di riferimento per regolare i flussi e gli spostamenti previsti, nonché per verificarne preliminarmente la corrispondenza ai richiesti requisiti di sicurezza, igiene e sanità. In questa sezione dovranno essere descritti sia gli spazi del centro estivo attivato nel territorio del Comune di Monserrato che gli spazi relativi alle strutture convenzionate presso le quali verranno effettuate eventuali escursioni e attività esterne;

- 3) Descrivere i tempi di svolgimento delle attività e il loro programma giornaliero di massima, per ogni settimana compresa nel progetto di gestione, mediante un prospetto che espliciti con chiarezza le diverse situazioni e attività che si svolgono dall'inizio al termine della frequenza, descrivendo la metodologia, l'approccio educativo con particolare attenzione ai minori riconosciuti in condizione di disabilità.

- 4) Descrivere l'elenco del personale impiegato (nel rispetto del prescritto rapporto numerico minimo con il numero di bambini ed adolescenti accolti), ivi compresa la previsione di una figura di coordinamento educativo e organizzativo del gruppo degli operatori;

- 5) Descrivere i protocolli di accoglienza adottati con particolare riferimento alla prima accoglienza, da applicare al primo giorno del centro estivo o altre attività, e accoglienza giornaliera, successiva al primo ingresso;

- 6) Descrivere le specifiche modalità previste per l'eventuale utilizzo di mezzi per il trasporto dei bambini ed adolescenti, con particolare riguardo alle modalità con cui verrà garantita l'accompagnamento a bordo da parte di figura adulta;

- 7) Descrivere le modalità previste per la verifica della condizione di salute del personale impiegato, attraverso dichiarazioni e certificazioni da identificare in accordo con le competenti autorità sanitarie locali;

- 8) Descrivere le modalità per il rispetto delle prescrizioni igieniche inerenti alla manutenzione ordinaria dello spazio, il controllo quotidiano dello stato dei diversi arredi e attrezzature in esso presenti e loro relativa pulizia approfondita periodica;

- 9) Descrivere quanto eventualmente inerente alla preparazione e consumo di pasti.

Indicare le tariffe applicate pro capite giornaliere e settimanali previste per utenti, sconti previsti per fratelli/sorelle, altre tipologie di sconti.

--

10) Dettagliata descrizione del piano economico relativo al costo utente, distintamente quantificato per gli utenti della fascia di età 3/5 anni, 6/14 anni, 15/17 anni e utenti riconosciuti in condizioni di disabilità. In particolare, in modo dettagliato, dovranno essere indicati i le diverse tipologie di spesa che concorrono a determinare il costo giornaliero/utente (spese educatori, trasporto, convenzionamento strutture ricettive, costo pasto, altre spese da imputare pro quota al costo utente quali spese coordinatore, materiali di pulizia etc.)

--

Allegati:

- Documento di identità rappresentante legale/rappresentanti legali che sottoscrivono l'istanza in caso di firma autografa.

(firma digitale/autografa del rappresentante legale)